



Barn- och skolnämndens arbetsutskott

Plats och tid Sammanträdesrum Ununge, kommunhuset Ankaret, Estunavägen 14, Norrtälje
kl. 14.00 – 14.20

Beslutande Ledamöter
Bino Drummond (M), ordförande
Patrik Dahl (C)
Olle Jansson (S)

Övriga närvarande Åse Modin, förvaltningschef
Agneta Brus, nämndsekreterare
Magnus Persson, verksamhetschef grundskolan
Annica Johansson, controller

Justerare Olle Jansson

Justerings plats och tid Barn- och utbildningskontoret 2014-09-29

Underskrifter

Sekreterare

Agneta Brus

Paragrafer

§§ 34-38

Ordförande

Bino Drummond

Justerare

Olle Jansson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Barn- och skolnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2014-09-22

Datum då anslaget sätts upp 2014-09-30 Datum då anslaget tas ned 2014-10-22

Förvaringsplats för protokollet Barn- och utbildningskontoret

Underskrift

Agneta Brus

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- och skolnämndens arbetsutskott

Ärendelista

§ 34	Dnr 2014-000179 002 Ändringar i föredragningslistan	3
§ 35	Dnr 2014-000327 042 Delårsrapport 2, 2014 för Barn- och skolnämnden	4
§ 36	Dnr 2014-000243 003 Remiss - Antagande av riktlinjer för hantering av personuppgifter i samband med webbpublicering (Dnr KS 13-194 003)	5
§ 37	Dnr 2014-000315 631 Ansökan om godkännande som huvudman för fristående verksamhet Nystart av förskola, Lommarvägen 7, Norrtälje	6
§ 38	Dnr 2013-000172 718 Ansökan om förlängning av av rätt till bidrag för fristående pedagogisk omsorg i Bergshamra.....	7



Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 34

Dnr 2014-000179 002

Ändringar i föredragningslistan

Beslut

Arbetsutskottet fastställer föredragningslistan.



Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 35

Dnr 2014-000327 042

Delårsrapport 2, 2014 för barn- och skolnämnden

Beslut

Arbetsutskottet föreslår barn- och skolnämnden besluta:

Barn- och skolnämnden godkänner delårsrapport 2, 2014 för barn- och skolnämnden, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styrprocess för planering, uppföljning och styrning ska nämnderna löpande rapportera verksamhetens resultat till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Uppföljningen sker genom månadsrapporter och delårsrapporter. Uppföljningen ska ligga till grund för åtgärder och eventuella omprioriteringar i verksamheten.

Kommunstyrelsen uppdrog till barn- och skolnämnden i samband med Delårsrapport 1 att återkomma med effektiviseringsåtgärder för en ekonomi i balans inför Delårsrapport 2. Nämnden har i juni 2014 beslutat om ett antal aktiviteter som ska bidra till en ekonomi i balans. Åtgärder motsvarande 6,5 mnkr har beslutats, varav 4,5 mnkr beräknas kunna få effekt 2014.

De åtgärder som beräknas få effekt under innevarande år består främst av att vissa centrala anslag inte används under året. Effekten av dessa har inte lagts in i prognosen. Om dessa åtgärder medräknas i prognosen uppgår denna till 2 mnkr, vilket motsvarar 0,2 % av nämndens budgetram.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-09-15 inklusive Delårsrapport 2 2014 för barn- och skolnämnden



Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 36

Dnr 2014-000243 003

Remiss - Antagande av riktlinjer för hantering av personuppgifter i samband med webbpublicering (Dnr KS 13-194 003)

Beslut

Arbetsutskottet föreslår barn- och skolnämnden besluta:

1. Barn- och skolnämnden antar för egen del kommunstyrelsens riktlinjer för hantering av personuppgifter i samband med webbpublicering, med ändring att nämnden kan utse en eller flera personer som ansvarar för nämndens webbpubliceringar.
2. Barn- och skolnämnden delegerar till förvaltningschefen att utse ansvariga för nämndens webbpubliceringar.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och skolnämnden ska anta riktlinjer för hantering av personuppgifter i samband med webbpublicering. Riktlinjerna syftar till att säkerställa att det material som nämnden publicerar på kommunens webbsida och i sociala medier följer gällande lagstiftning.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-09-08

Riktlinjer för hantering av personuppgifter i samband med webbpublicering antagna av kommunstyrelsen 2014-06-02 § 100



Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 37

Dnr 2014-000315 631

Ansökan om godkännande som huvudman för fristående förskola - nystart av förskola, Lommarvägen 7, Norrtälje

Beslut

Arbetsutskottet föreslår Barn- och skolnämnden besluta:

1. Barn- och skolnämnden godkänner Lena Neuman aktiebolag under bildande som huvudman för en fristående förskola i Norrtälje kommun.
2. Godkännandet avser en förskoleenhet med en avdelning för 25 barn i Vigelsjö, adress Lommarvägen 7, Norrtälje.
3. Godkännandet gäller från det datum huvudmannen kompletterat ansökan med begärda handlingar, och barn- och utbildningskontoret bekräftat att verksamheten har tillstånd att starta.
4. Godkännandet återkallas ett år från beslutsdatum, om huvudmannen inte har påbörjat någon verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Lena Neuman, aktiebolag under bildande, ansöker om godkännande för en fristående förskola på Lommarvägen 7 i Norrtälje.

Huvudmannen bedöms uppfylla de krav som fordras för att bedriva fristående förskola i Norrtälje kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-09-02



Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 38

Dnr 2013-000172 718

Ansökan om rätt till bidrag för fristående pedagogisk omsorg i Bergshamra

Beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till barn- och skolnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Elisabeth Wallin ansökte under 2013 om rätt till bidrag för fristående pedagogisk omsorg, familjedaghem i Bergshamra. Barn- och skolnämndens arbetsutskott beslutade den 2013-09-02 § 41 att bevilja rätt till bidrag för Elisabeth Wallin fristående pedagogisk omsorg.

Enligt beslutet och enligt kommunens riktlinjer upphör beslutet att gälla ett år från beslutsdatum om verksamhet inte påbörjats.

Elisabeth Wallin har den 28 augusti 2014 ansökt om att få förlänga rätten till bidrag, bland annat på grund av att avvecklingen av Hysingsviks förskola har senarelagts.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-08-28